**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**‌****Министерство образования Тверской области‌‌**

**‌****Отдел образования Администрации Бежецкого района‌**​

**МОУ - Поречская СОШ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Совет школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голубева О.В..  №1 от « 29» августа 2024 г. | СОГЛАСОВАНО  Педагогический совет  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Яценко Т.С.  № 1 от «30» августа 202 4 г. | УТВЕРЖДЕНО  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Быстров А.А.  № 48 от « 30» августа 2024 г. |

‌

**Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки**

**по должности 20434 «Вожатый»**

10-11 класс

(68 часов/1 час в неделю)

**2024 – 2025 учебный год**

**С. Поречье , 2024 год**

# СОДЕРЖАНИЕ

1. [Пояснительная записка 3](#_TOC_250013)
   1. [Нормативно-правовые основания разработки Программы 3](#_TOC_250012)
   2. [Цели и задачи реализации Программы 3](#_TOC_250011)
   3. [Категория слушателей 4](#_TOC_250010)
   4. [Форма обучения и форма организации образовательной деятельности 4](#_TOC_250009)
2. [Организационный раздел 6](#_TOC_250008)
   1. [Учебный план 6](#_TOC_250007)
   2. [Календарный учебный график 7](#_TOC_250006)
3. [Содержание Программы 8](#_TOC_250005)
   1. [Содержание модулей и разделов Программы 8](#_TOC_250004)
   2. [Тематический план 10](#_TOC_250003)
4. [Планируемые результаты обучения 13](#_TOC_250002)
5. [Условия реализации Программы 15](#_TOC_250001)
6. [Система оценки результатов освоения Программы 16](#_TOC_250000)
7. Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию 19

**Программы**

**Методическая копилка**

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## Нормативно-правовые основания разработки Программы

Программа профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» (20434) (далее — Программа) разработана в соответствии с требованиями

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 534 от 14 июля 2023 гола «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащий, по которым осуществляется профессиональное обучение»
3. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438
4. Приказа Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. N 840н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)»

## Цели и задачи реализации Программы

Программа призвана подготовить слушателей:

* к формированию единого воспитательного пространства в образовательных организациях, организациях дополнительного образования детей и подростков (включая детские оздоровительные лагеря), обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления, детского общественного объединения в решении вопросов воспитания подрастающего поколения, содействия формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей;
* к созданию воспитывающей среды, способствующей развитию личности, в которой каждый ребёнок сумел бы максимально осмыслить свою индивидуальность, раскрыть свои желания и потребности, постичь свои силы и способности, своё значение в жизни, в семье, в обществе.

**Цель образовательной программы** - обеспечить теоретическую и практическую подготовку слушателей к работе вожатого в образовательных организациях, организациях отдыха детей и их оздоровления, направленной на создание воспитывающей среды, способствующей личностному развитию подрастающего поколения и формированию системы нравственных ценностей, активной гражданской позиции и ответственного отношения к себе и обществу.

## Задачи:

* ознакомить с нормативно-правовыми основами работы вожатого, локальными актами в сфере организации отдыха детей и их оздоровления;
* обеспечить усвоение слушателями необходимых знаний в области охраны жизни и здоровья детей, обеспечения безопасности, соблюдения их прав и законных интересов;
* обеспечить усвоение слушателями здоровьесберегающих технологий и методов оздоровления детей;
* содействовать осознанию слушателями необходимости самообразования в процессе подготовки к практической работе с временным детским коллективом;
* способствовать формированию профессиональных компетенций и мотивации к профессиональной деятельности;
* способствовать приобретению специальных знаний теории и методики воспитательной работы, современных технологий работы с детьми;
* содействовать формированию педагогических умений и навыков в процессе учебной и практической деятельности;
* выявить уровень готовности слушателей к практической деятельности;
* способствовать овладению слушателями технологиями организации досуга детей и подростков на основе их возрастных особенностей.

Согласно нормативным документам настоящая программа профессионального обучения представляет собой базовый уровень подготовки вожатых, позволяющий готовить квалифицированные педагогические кадры вожатых для лагерей всех форм организованного отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.

## Категория слушателей

Программа учебного курса ориентирована на слушателей в возрасте от 15 лет, обучающихся по основным образовательным программам.

## Форма обучения и форма организации образовательной деятельности

Содержание учебного курса программы включает в себя учебные модули «Методические основы вожатской деятельности», «Детские общественные объединения»,

«Педагогические основы вожатской деятельности», «Учебная практика». Практические занятия в рамках учебной практики позволяют подготовить обучающихся к практической педагогической деятельности в условиях оздоровительного лагеря. По завершении учебного курса предусмотрена производственная практика.

Обучение в рамках программы носит проблемный характер с целью активизации познавательной деятельности и строится преимущественно в практической и теоретико- практической форме с использованием активных методов обучения, таких как мозговой штурм, дискуссия, метод анализа конкретных ситуаций (ситуация-иллюстрация, ситуация-упражнение, ситуация-оценка, ситуация-проблема), социально-психологический и сенситивный тренинг; игровое моделирование (имитационные игры): деловая, дидактическая игра, организационная игра, ролевая игр. При этом деление занятий в учебном плане на теоретические и практические осуществлено условно. Чаще всего теоретическое занятие носит синтетический характер, выстраивается на технологиях проблемного обучения и использует методы активного обучения, позволяющие продемонстрировать применение теории на практике, показать законы и алгоритмы

решения ситуаций в проблемном поле, а практическое – нацелено на отработку навыка применения знания на практике.

**Форма обучения по программе**: очная.

**Срок обучения**: 68 часов

**График занятий**: 1 занятие в неделю, учебная практика - 3 занятия в неделю, производственная практика - по 3 часа 7 дней

По окончании курса слушатели, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по должности служащего «Вожатый» что подтверждается свидетельством о должности служащего «Вожатый».

Образцы выдаваемого свидетельства, порядок заполнения и выдачи образовательная организация устанавливает самостоятельно.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессиональной подготовки и (или) отчисленным из образовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

# ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название модуля и раздела Программы** | **Общая трудоёмкост ь в акад. часах** | **Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)** | |
| **Теория** | **Практика** |
| **Модуль 1. Методические основы вожатской деятельности** | | | | |
| **1** | История вожатского дела | **2** | **1** | **1** |
| **2** | Нормативно-правовые основы вожатской деятельности | **3** | **2** | **1** |
| **3** | Психолого-педагогические основы вожатской деятельности | **7** | **5** | **2** |
| **Модуль 2. Детские общественные объединения** | | | | |
| **4** | Сопровождение деятельности детского общественного объединения | **3** | **1** | **2** |
| **5** | Организация деятельности временного детского коллектива | **3** | **1** | **2** |
| **Модуль 3. Педагогические основы вожатской деятельности** | | | | |
| **6** | Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере | **10** | **5** | **5** |
| **7** | Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | **2** | **1** | **1** |
| **8** | Профессиональная этика и культура вожатого | **4** | **2** | **2** |
| **9** | Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | **4** | **2** | **2** |
| **Модуль 4. Учебная практика** | | | | |
| **10** | Учебная практика | **4** | **-** | **4** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Производственная практика** | **21** | **-** | **21** |
| **Итоговая аттестация** | **4** | **2** | **2** |
| **Итого** | **68** | **28** | **40** |

**Формы промежуточной аттестации:** промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля путём накопительной оценки. Фиксация результатов осуществляется по дихотомической системе «зачёт» / «незачёт».

**Формы итоговой аттестации:** итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.

# КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

|  |  |
| --- | --- |
| **Период обучения** | **Наименование модуля** |
| 1 неделя-8 неделя | Модуль 1. Методические основы вожатской деятельности |
| 9 неделя-17 неделя | Модуль 1. Методические основы вожатской деятельности. Учебная практика |
| 18 неделя | Модуль 2. Детские общественные объединения |
| 19 неделя– 29 неделя | Модуль 3. Педагогические основы вожатской деятельности |
| 33-34 неделя | Модуль 4. Учебная практика |
| 35-36 неделя | Производственная практика |
| 37 неделя | Итоговая аттестация |

**Сроки промежуточной аттестации:** промежуточная аттестация проводится в конце первого полугодия в период с 20 декабря по 25 декабря текущего учебного года и в конце второго полугодия в период с 10 мая по 20 мая текущего учебного года

**Сроки проведения итоговой аттестации:** итоговая аттестация проводится на 37 неделе обучения после окончания производственной практики

# СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

## Содержание модулей и разделов программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование модуля и раздела Программы** | **Содержание** |
| **Модуль 1. Методические основы вожатской деятельности** | | |
| **1** | **История вожатского дела** | Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. История коммунарского движения.  Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров.  Современные тенденции развития вожатской деятельности. |
| **2** | **Нормативно-правовые основы вожатской деятельности** | Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей.  Конвенция ООН о правах ребенка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребенка.  Сфера профессиональной деятельности вожатого. Правовые аспекты деятельности вожатого, сопровождающего работу первичного отделения  «Движения Первых». Правовые основы информационной деятельности. Правовые аспекты организации детского отдыха. |
| **3** | **Психолого- педагогические основы вожатской деятельности** | Работа вожатого с одарёнными детьми.  Работа вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.  Работа вожатого с детьми с ОВЗ. Практические приёмы работы вожатого с разными категориями детей |
| **Модуль 2. Детские общественные объединения** | | |
| **4** | **Сопровождение деятельности детского общественного объединения.** | Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Характеристика основных периодов смены. |
| **5** | **Организация деятельности временного детского** | Педагогическое мастерство вожатого.  Конфликты в детском коллективе, способы их разрешения, медиация. Сопровождение деятельности  детского общественного объединения. Методика |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **коллектива.** | формирования временного детского коллектива и управление им. |
| **Модуль 3. Педагогические основы вожатской деятельности** | | |
| **6** | **Технологии работы вожатого в образовательной организации детском лагере** | Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела.  Организация и проведение массовых мероприятий. Организация дискуссионных мероприятий. Организация и проведение линеек.  Игротехника. Проектная деятельность. Формирование ценностей здорового образа жизни. Организация спортивных мероприятий.  Профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий.  Туризм и краеведение.  Песенное и танцевальное творчество.  Творческое развитие. Патриотическое воспитание. Экологическое воспитание. Профориентация. |
| **7** | **Информационно- медийное сопровождение вожатской деятельности** | Информационно-медийное направление деятельности вожатого. Ценностно-смысловое содержание деятельности по информационно-медийному направлению.  Основные направления информационно-медийной деятельности. Различные подходы к типологии СМИ. Организация работы медиа-центра. Информационная  безопасность. |
| **8** | **Профессиональная этика и культура вожатого** | Основы вожатской этики.  Этика взаимоотношений с детьми, их родителями и коллегами.  Корпоративная культура. Имидж вожатого. |
| **9** | **Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива** | Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребёнка.  Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях. Первая доврачебная помощь. Дети с ОВЗ как объект особого внимания сотрудников образовательной  организации и детских оздоровительных лагерей. |
| **Модуль 4. Учебная практика** | | |
| **10** | **Учебная практика** | Включает в себя практическую отработку полученных знаний посредством решения кейсов, моделирования проблемных ситуаций, проектирования программ смен и их защиту перед экспертами (преподавателями, более опытными вожатыми, представителями работодателя и  др.), а также работу по основным направлениям |
| **Производственная практика** | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Обеспечивает непрерывный и интегративный характер практики и проводится на базе школьного оздоровительного лагеря. Вожатый осуществляет педагогическую  и оздоровительную работу с детьми отряда в соответствии с планом работы лагеря. |
| **Итоговая аттестация** | |

## Тематический план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название модуля, раздела, занятия** | | | | **Общая трудоёмко сть в акад. часах** |
| **Модуль 1. Методические основы вожатской деятельности** | | | | | |
| **1.** | **История вожатского дела**  Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. История коммунарского движения. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров.  Современные тенденции развития вожатской деятельности. | | | | **1**  **1** |
| **2.** | **Нормативно-правовые основы вожатской деятельности**  Обзор действующего законодательства в сфере образования и организации отдыха и оздоровления детей. Конвенция ООН о правах ребёнка и другие правовые акты, обеспечивающие физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребёнка.  Правовые аспекты деятельности вожатого, сопровождающего работу первичного отделения «Движения первых». Правовые основы информационной деятельности.  Сфера профессиональной деятельности вожатого. Применение правовых аспектов организации детского отдыха | | | | **2**  **1** |
| **3.** | **Психолого-педагогические основы вожатской деятельности** | | | |  |
|  | Работа вожатого с одарёнными детьми. | | | | **1** |
|  | Работа вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной | | | | **2** |
|  | ситуации. | | | | **2** |
|  | Работа вожатого с детьми с ОВЗ | | | | **2** |
|  | Практические приёмы работы вожатого с разными категориями детей | | | |  |
|  | **Модуль 2.Детские общественные объединения** | | | |  |
| **4.** | **Сопровождение** | **деятельности** | **детского** | **общественного** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **объединения**  Характеристика основных периодов смены.  Сопровождение деятельности детского общественного объединения. | **1**  **2** |
| **5.** | **Организация деятельности временного детского коллектива**  Педагогическое мастерство вожатого. Конфликты в детском коллективе, способы их разрешения, медиация.  Сопровождение деятельности детского общественного объединения. Методика формирования временного детского коллектива и управление им. | **1**  **2** |
|  | **Модуль 3. Педагогические основы вожатской деятельности** |  |
| **6.** | **Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере**  Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела.  Организация и проведение массовых мероприятий. Организация дискуссионных мероприятий. Организация и проведение линеек.  Игротехника. Проектная деятельность.  Формирование ценностей здорового образа жизни. Организация спортивных мероприятий. Профилактика травматизма при проведении спортивных мероприятий.  Туризм и краеведение. Экологическое воспитание. Песенное и танцевальное творчество. Творческое развитие. Патриотическое воспитание.  Профориентация. | **1**  **1**  **1**  **1**  **1**  **1**  **1**  **2** |
| **7.** | **Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности**  Информационно-медийное направление деятельности вожатого. Ценностно-смысловое содержание деятельности по информационно- медийномунаправлению.Основные направления информационно- медийной деятельности. Различные подходы к типологии СМИ.  Организация работы медиа-центра. Информационная безопасность. | **2**  **2** |
| **8.** | **Профессиональная этика и культура вожатого** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основы вожатской этики.  Этика взаимоотношений с детьми, их родителями и коллегами. Корпоративная культура. Имидж вожатого. | **1**  **1** |
| **9.** | **Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива**  Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребёнка. Дети с ОВЗ как объект особого внимания сотрудников образовательной организации и детских оздоровительных лагерей.  Алгоритмы поведения вожатого в экстремальных ситуациях. Первая доврачебная помощь. | **1**  **2** |
| **Модуль 4. Учебная практика** | | |
| **10.** | Решение кейсов, моделирование проблемных ситуаций  Проектирование программ смен оздоровительного детского лагеря | **3**  **3** |
| **Производственная практика** | | |
| Работа вожатого в отряде летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организованного МБОУ Тверецкая СОШ | | **21** |
| **Итоговая аттестация** | | **4** |
| Итого | | **68** |

# ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Профессиональные компетенции** |
| Сопровождение | **Должен знать:** законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных; локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления; основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления; технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния; возрастные особенности детей; подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления  **Должен уметь:** составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей; подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния; анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности); информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления |
| деятельности |
| временного детского |
| коллектива (группы, |
| подразделения, |
| объединения) в |
| организациях отдыха |
| детей и их |
| оздоровления под |
| руководством |
| педагогического |
| работника |
| Оказание | **Должен знать:** международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений; локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение); возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива; технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности; основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи  **Должен уметь:** информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения); планировать деятельность детского |
| организационной |
| поддержки |
| обучающимся |
| образовательной |
| организации в |
| создании, развитии и |
| деятельности |
| детского коллектива |
| (группы, |
| подразделения, |
| объединения) под |
| руководством |
| педагогического |
| работника |

|  |  |
| --- | --- |
|  | коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся; подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности; анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности); находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом |

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Универсальные компетенции** |
| Разработка и реализация проектов | **Знать:** основные понятия, связанные с проектной деятельностью, методы представления результатов проектной деятельности; критерии оценки результатов проекта.  **Уметь:** организовать проектную деятельность; применять различные технологии работы над проектом.  **Владеть:** управлением проектами, технологиями организации проектной деятельности, технологиями оценки проектов. |
| Командная работа и лидерство | **Знать:** правила командной работы; методы выявления лидерского потенциала обучающихся; социальных, культурных и личностных особенностей субъектов образования.  **Уметь:** применять правила организации командной работы; методы выявления лидерского потенциала обучающихся; анализировать социальные, культурные и личностные различия субъектов образования;  осуществлять коммуникацию и взаимодействие с учетом социальных, культурных и личностных различий.  **Владеть:** способностью работать в команде; диагностировать лидерский потенциал обучающихся, а также их социальные, культурные и личностные различия; формировать толерантное восприятие социальных, культурных и личностных различий субъектов образования. |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

## Организационно-педагогические условия:

Учитель профессионального обучения должен удовлетворять следующим требованиям: иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

## Материально-технические условия реализации образовательной программы. Перечень оборудования учебных кабинетов

Для осуществления образовательного процесса по освоению Программы необходима следующая материально-техническая база:

1. оборудованные аудитории - столы, стулья, доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов, экран;
2. компьютер;
3. мультимедийный проектор;
4. информационный стенд;
5. шахматная доска магнитная с набором шахматных фигур

# СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведённого на изучение соответствующего модуля Программы. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов по полугодиям. Текущий контроль осуществляют педагогические работники, реализующие соответствующую часть Программы. Формами текущего контроля являются практические, проектные работы, тесты, устный опрос.

Результаты текущего контроля фиксируются в электронном или бумажном журналах учета результатов учебной деятельности. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по дихотомической системе «зачет»/«незачет». При осуществлении текущего контроля путем тестирования зачет ставится при правильном ответе на более половины вопросов теста.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование раздела** | **Форма контроля** |
| 1 | История вожатского дела | Тест |
| 2 | Нормативно-правовые основы вожатской деятельности | Контрольная работа |
| 3 | Психолого-педагогические основы вожатской деятельности. | Доклад |
| 4 | Сопровождение деятельности детского общественного объединения. | Решение кейса |
| 5 | Организация деятельности временного детского коллектива. | Практическая работа |
| 6 | Технологии работы вожатого в образовательной организации и детском лагере | Устный опрос Сценарий занятия |
| 7 | Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | Пост в социальных сетях |
| 8 | Профессиональная этика и культура вожатого | Тест |
| 9 | Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива | Презентация |
| 10 | Учебная практика | Решение кейса  Моделирование проблемной ситуации  Разработка |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | программы смены детского оздоровительного лагеря |
| **11.** | Производственная практика | Характеристика с места прохождения практики, дневник вожатого, портфолио |

## Общие критерии зачета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Оценка | Характеристика оценки |
| 1 | Зачтено | Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) и проблемных задач. Демонстрирует приобретенные универсальные компетенции, способен обобщать материал и делать собственные выводы, приводить примеры, выражать свое мнение |
| 2 | Не зачтено | Не полный объем знаний в рамках изучения дисциплины. Не владеет научной терминологией. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не способен к решению стандартных (типовых) задач. Недостаточно четко демонстрирует приобретенные универсальные компетенции или не демонстрирует их вовсе. |

**Итоговая аттестация**

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, получившие «зачёт» за два полугодия. **Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена**, который включает итоговое тестирование по теоретическому материалу и практическую квалификационную работу. К проведению квалификационного экзамена **привлекаются представители работодателей.**

## Критерии оценивания теоретической части

Теоретическая часть квалификационного экзамена – **тестирование**

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

«2» - менее 50%

«3»- 50%-65%

«4» - 65%-85%

«5» - 85%-100%

Практическая часть – защита программы смены детского оздоровительного лагеря

## Критерии оценивания практической части

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»**: основные требования к выполнению практического задания учтены, но приэтом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объем; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** - имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»**: - тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы**.**

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ

**12. Условия реализации образовательной программы профессионального обучения.**

**12.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы профессионального обучения.**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: комплект учебной мебели, инструментов и приспособлений; технические средства обучения: компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы.

**Кабинеты:**

* **кабинет** профессионального обучения – 48,2 м2

**- территория школы** предназначена для проведения учебной и производственной практики: проведение мероприятий для коллективов учащихся

**Другие помещения:**

* Столовая – 33,4 кв.м;
* Лаборантская – 14,7 кв.м;
* Спортивный зал – 127,0 кв.м;
* вспомогательные помещения- 15,1м2
* санитарные комнаты – 34.0 м2
* иные помещения- 21,3 м2

**12.2.** **Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Требования к информационно-коммуникационным ресурсам соответствуют заявленным в программе профессионального обучения результатам подготовки выпускников. Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем темам и разделам.

Реализация программы профессионального обучения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных библиотечных фондов, формируемым по перечню модулей программы.

Оборудование для реализации программы:

* Компьютер для учителя -1
* Переносные ноутбуки -3
* Доска классная-1
* Столы ученические- 6
* Стулья ученические-12
* Стол учительский -1
* Стул учительский -1
* Шкаф для книг-1
* Принтер -1

Спортивный инвентарь (мячи теннисные, мячи волейбольные, баскетбольные, палки,

кегли, фишки)

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: комплект учебной мебели, инструментов и приспособлений; технические средства обучения: компьютеры, программное обеспечение, видеофильмы, кинофильмы.

**Кабинеты:**

* **кабинет** профессионального обучения – 48,2 м2

**- территория школы** предназначена для проведения учебной и производственной практики: проведение мероприятий для коллективов учащихся

**Другие помещения:**

* Столовая –33,4 кв.м;
* Лаборантская – 14,7 кв.м;
* Спортивный зал – 127,0 кв.м;
* вспомогательные помещения- 21,3м2
* санитарные комнаты – 34 м2
* иные помещения- 21,3 м2

**Учебно-методическое обеспечение программы**

Основные источники:

1. Профессиональный стандарт "Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива от 25 декабря 2018 г. N 840 н)

2. Кейс вожатого детского оздоровительного лагеря / Сост.: А.А. Белов, Р.Н. Грошева, Ю.В. Зиборова. Методическое пособие. – М.: УЦ

«Перспектива», 2014.

3. Нечаев И. П. Настольная книга вожатого детского коллектива. – М.: УЦ «Перспектива», 2015.

4. Сластенин В.А. Педагогика: учебник для студ. учреждений СПО /В.А. Сластенин, И.Ф.Исаев, Е.Н. Шиянов; под ред.. В.А. Сластенина. – 7-е

изд.стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 496 с.

Дополнительные источники:

1. Будыльникова Н.Н. Школа вожатого. Методическое пособие для

подготовки вожатых, 3-е изд, испр. – Вологда, 2014.

2. Требования к организации образовательного процесса для обучения

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

профессиональных образовательных организациях, в том числе

оснащенности образовательного процесса. Письмо Минобрнауки России от

26 декабря 2013 г. N 06-2412вн.

Печатные раздаточные материалы для обучающихся.

Электронные презентации («Виды детских воспитательно-оздоровительных учреждений», «Логика развития лагерной смены», «Виды

планов деятельности в лагере», «Классификация форм воспитательной

работы» и др.).

Видеоматериалы (видеоролики фрагментов лагерных мероприятий).

Аудиоматериалы (лагерные песни).

**12.3 Требования к кадровому обеспечению учебного процесса**

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, которые имеют высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из сотрудников организаций, деятельность которых связана с направленностью программы профессионального обучения.

**12.4 Оценочные средства для проведения текущей аттестации**

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации обучающихся по модулю входит в состав рабочей программы.

**Промежуточная аттестация по Модулю 1 «Основы вожатской деятельности»**

Защита сообщения по выбранной теме:

1. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров
2. Современные тенденции развития вожатской деятельности
3. Российское движение школьников
4. Правовые аспекты организации детского отдыха.

**Промежуточная аттестация по Модулю 2 «Психология и педагогика»**

Защита сценария мероприятия по выбранной теме из план-сетки лагерной смены.

**Промежуточная аттестация по Модулю 3 «Безопасность жизнедеятельности в ДОЛ»**

Защита сценария мероприятия по выбранной теме из план-сетки лагерной смены с использованием здоровьесберегающих технологий.

**Промежуточная аттестация по Модулю 4 «Игротехника»**

Защита проекта программы деятельности детского объединения.

**Промежуточная аттестация по Модулю 5 «Правоведение»**

Выполнение контрольно-тестового задания

**Итоговая аттестация по профессиональному обучению «Вожатый»**

**(экзамен квалификационный)**

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)». К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

1. *Теоретическая часть экзамена: тестирование.* Варианты вопросов тестирования представлены в Приложении

Критерии оценивания теоретической части

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах: “2”- менее 50% “3”- 50%-65% “4”- 65%-85%

“5”- 85%-100%

## Перечень основной литературы

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Основы вожатского мастерства / М.Е. Вайндорф-Сысоева – М., 2005. – с. 160.

## Перечень дополнительной учебной литературы

1. Алиева, Л.В. Воспитательная система летнего детского образовательно- оздоровительного лагеря: пособие для руководителя, педагога, вожатого / Л.В. Алиева. – М.: ГОУДОД ФЦТТУ, 2009. - 42 с.
2. Подготовка вожатого к работе в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие / Авт.-сост. А.Н. Никульников. - Новосибирск: Новосибирский гос. пед. ун-т, 2011. - 101 с.

## Перечень Интернет-ресурсов

* 1. Технология массового мероприятия. Источник<http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>
  2. <http://www.dop-obrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj-журнал>

«Вожатый».

* 1. <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD> –Информационный сайт по безопасности жизнедеятельности
  2. [http://artek.org - Официальный](http://artek.org/) сайт Международного детского центра «Артек»

1. *Практическая часть. Представление методической копилки вожатого.*

**Примерное содержание методической копилки**

1. **Охрана жизни и здоровья детей**

Интересные педагогические находки и приёмы по организации охраны жизни и здоровья детей в отряде.

1. **Организация режима и быта детей в отряде**
   1. Педагогические приёмы по организации выполнения режима.
   2. Организационно - хозяйственный сбор отряда.
   3. Педагогические находки по соблюдению санитарных норм и гигиены:
      1. Порядок в спальне, на отрядном месте, в туалетах.
      2. Соблюдение чистоты на прилегающей территории и на отрядном месте.
      3. Чемоданы и личные вещи.
      4. Дорогие вещи, телефоны, гаджеты, деньги.
      5. Поддержание порядка в столовой.
      6. Отряд дежурный.
2. **Работа с органами самоуправления отряда (организация коллективной творческой жизни в отряде)**
   1. Работа с микроколлективом (звеном, экипажем, группой, бригадой).
   2. Виды отрядных сборов:
      1. сбор-старт;
      2. сбор-планирование;
      3. сбор подведения итогов (дня, события, дела, периода др.);
      4. сборы-«огоньки».
   3. Чередование Творческих Поручений- ЧТП.
   4. Совет дела.
   5. Творческая группа.
   6. Совет командиров.
   7. Командир микроколлектива.
   8. Командир отряда.
   9. Дежурный командир.
3. **Коллективные творческие дела - КТД**
   1. КТД организаторские.
   2. КТД познавательные.
   3. КТД военно-спортивные.
   4. КТД спортивные.
   5. КТД культурологические.
4. **Игры с отрядом**
   1. Игры в автобусе, поезде.
   2. Игры на плохую погоду. Игры в помещении.
   3. Игры на воздухе. Игры на прогулке.
   4. Игры с залом.

5.6. Длительная игра на смену.

1. **Песни**
   1. Песни строевые.
   2. Песни спортивные.
   3. Песни о дружбе.
   4. Песня – гимн отряда.
   5. Песни у костра.
   6. Хорошие песни.
2. **Речёвки, кричалки.**

*Требования при наборе текста:*

* без расстановки переносов (особенно с использованием дефиса в качестве знака переноса);
* без использования клавиши Caps Lock;
* без использования неразрывного интервала (помимо случаев, когда не должны быть отделены строками цифры и относящиеся к ним слова, фамилия и инициалы);
* соблюдение «Общих правил компьютерного набора текста»;
* применение табуляции нежелательно.

*Требования к оформлению:*

* формат листа А4;
* поля страницы по 2 см со всех сторон;
* шрифт Times New Roman, 12 кегль (для основного текста);
* красная строка – 1,25 см;
* выравнивание «по ширине» (для основного текста);
* интервалы: межстрочный 1,0; до абзаца – 0; после абзаца – 0.

**Критерии оценивания практической части**

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»:** основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочѐты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объѐм; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»:** – тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Обучающимся, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца 20434 «Вожатый».

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по должности служащего 20434 «Вожатых» и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

**Модуль 1. Основы вожатской деятельности**

Защита сообщения по выбранной теме.

* 1. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров
  2. Современные тенденции развития вожатской деятельности
  3. Российское движение школьников
  4. Правовые аспекты организации детского отдыха.

**Самостоятельная работа Задание 1**

Текст задания:

Выберите 3 лагеря разных типов, в которых Вы бы хотели работать, и составьте на них паспорта согласно таблице, проведя исследование

ПАСПОРТА ЛАГЕРЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Стационарный лагерь на  Террито-рии Вашего  субъекта РФ | Стационар-н ый лагерь на террито-ри  и другого субъекта РФ | Программ-ны й Лагерь |
| Юридический адрес |  |  |  |
| Телефон |  |  |  |
| Количество смен в летний период |  |  |  |
| Количество отрядов в летний период |  |  |  |
| Возраст детей |  |  |  |
| Вместимость лагеря |  |  |  |
| Даты заездов в летний период |  |  |  |
| Даты родительских дней в летний период |  |  |  |
| Инфраструктура лагеря: спортивный зал,  актовый зал, библиотека и т.д |  |  |  |
| Наличие опасных объектов |  |  |  |
| Наличие водоема: озеро, река, бассейн, пруд |  |  |  |
| Исторические достопримечательности на  прилегающей территории |  |  |  |

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | | |
| 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| Наличие всех заполненных  ячеек. | Все ячейки заполнены | Не заполнена одна ячейка | Не заполнены 2 и более ячейки |
| Полнота ответа | Все ячейки заполнены полно и подробно | Несколько ячеек (до 5) заполнены кратко, информация  представлена неполно | Более 5 ячеек заполнены кратко, информация представлена неполно |
| Соответствие информации требованиям задания | Информация в каждой ячейке полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (до 3) не полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (более 3) не соответствует требованиям задания |
| Качество оформления | Задание оформлено аккуратно, понятно, | Задание, в целом, оформлено аккуратно, | Задание оформлено не аккуратно, |
| и грамотность | выдержан стиль, не содержит ошибок. | содержит незначительное ошибок. | непоследовательно, его проверка затруднена.  Обучающийся допустил много серьезных ошибок. |

**Задание 2**

Текст задания:

Составьте и оформите в документе резюме по представленному плану на вакансию вожатого.

1. Сопроводительное письмо (обращении к работодателю)
2. Фотография
3. Фамилия Имя Отчество
4. Личная информация (контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты, дату рождения и город проживания)
5. Пожелания к будущей работе
6. Опыт работы, начиная с последнего, в хронологическом порядке (в каждом пункте - название компании, сферу ее деятельности, наименование должности, период работы, основные обязанности и достижения)
7. Образование (основное и дополнительное)
8. Профессиональные навыки
9. Личные качества
10. Дополнительные сведения

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | | |
| 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| Наличие всех пунктов  резюме | Все пункты присутствуют | Не хватает 1-2 пунктов | Не хватает более 2 пунктов |
| Полнота ответа | Все пункты  представлены полно и подробно | Несколько пунктов (до 2) заполнены кратко, информация  представлена неполно | Более 2 пунктов заполнены кратко,  информация представлена неполно |
| Соответст-вие информации требованиям задания | Информация в каждом пункте полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых пунктах (до 2) не полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых пунктах (более 2) не соответствует требованиям задания |
| Качество оформления и грамотность | Задание оформлено аккуратно, понятно, выдержан стиль, не содержит ошибок. | Задание, в целом, оформлено аккуратно, содержит незначительное  ошибок. | Задание оформлено не аккуратно,  непоследовательно, его проверка затруднена.  Обучающийся допустил много серьезных ошибок. |

**Задание 3**

Текст задания:

Составьте список документов, обязательный для оформления на работу в должности вожатого, проведите исследовательскую работу, заполните таблицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документ | Где можно оформить | Сроки оформления |
|  | документ |  |
|  |  |  |

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | | |
| 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| Соответствие требованиям законодательства и актуальность | Все документы, их объем, места и сроки оформления соответствуют требованиям законодательства. | 1-2 документов не хватает (или являются лишними) и\или 1-2 места или срока оформления не соответствуют  действительности | Список не совпадает с требованиями законодательства более, чем на 2 документа, и\или1-2 места или срока оформления не соответствуют  действительности |
| Наличие всех заполненных  ячеек. | Все ячейки заполнены | Не заполнена одна ячейка | Не заполнены 2 и более ячейки |
| Соответствие информации требованиям задания | Информация в каждой ячейке полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (до 2) не полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (более 2) не соответствует  требованиям задания |
| Качество оформления и грамотность | Задание оформлено аккуратно, понятно, выдержан стиль, не содержит ошибок. | Задание, в целом, оформлено аккуратно, содержит незначительное  ошибок. | Задание оформлено неаккуратно, непоследовательно, его проверка  затруднена. Обучающийся допустил много  серьезных ошибок. |

**Модуля 2 Психология и педагогика**

Защита проекта программы деятельности детского объединения

**Текст типового задания**

*Текст программы своего отряда* выполняется в редакторе Word, шрифт 12, интервал 1,5. Объем основного текста программы не должен превышать 30 страниц; Структура программы должна соответствовать нормативным документам, методическим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации.

*Приложение к программе*, могут раскрывать основные позиции, указанные в программе и диагностический инструментарий.

***Объект оценивания*** – Программа отряда

***Предмет оценивания*:** Приобретение практического опыта в разработке программы своего отряда, мероприятия, отрядного дела с использованием современных образовательных технологий, проведения мониторинга результативности отдыха и оздоровления.

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | | | |
| **Отлично** | **Хорошо** | **Удовлетворительно** | **Неудовлетворительно** |
| ***Соответствие требованиям к оформлению и содержанию***  ***структурных элементов дополнительной***  ***общеобразовательной программы. Общая***  ***культура оформления программы***. | Представлены все структурные компоненты программы.  Содержание разделов раскрыто полно и  теоретически обоснованно. Автор умеет оформлять программу в  соответствии с требованиями.  Работа не содержит ошибок и опечаток. | Представлены все структурные компоненты программы.  Содержание разделов  раскрыто  достаточно полно, имеются  небольшие недочеты по отдельным  разделам. Автор умеет оформлять программу в  соответствии с требованиями.  Допускает  стилистические и речевые  неточности. | Представлены все компоненты программы, но они  описаны достаточно поверхностно.  Автор допускает ошибки разного рода. Работа не вычитана и не выверена. | Структура программы не выдержана.  Отсутствуют значимые разделы программы.  Автор не умеет  оформлять работу в соответствии с нормативными  требованиями. |
| ***Выраженность актуальности и педагогической целесообразности программы.***  ***Соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным***  ***документам.*** | Программа  соответствует приоритетным направлениям и задачам развития  образования. Автор полно и развернуто обосновывает  актуальность программы, выделяет ведущие идеи программы. | Программа  соответствует приоритетным направлениям и задачам  развития образования Автор  обосновывает актуальность программы, но делает это  недостаточно полно. | Программа  соответствует приоритетным направлениям и задачам развития  образования, но автор обосновывает  актуальность темы поверхностно. | Отсутствует обоснование актуальности  программы. Сделать вывод о  педагогической целесообразности программы затруднительно. |
| ***Умение определять педагогические цели и задачи, планировать циклы занятий, направленные на***  ***освоение избранного вида деятельности*** | Цель и задачи соответствуют  направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности.  Формулировки отличаются  четкостью и  диагностич-  ност ью.  Обоснована продолжитель-  ность реализации программы.  Содержание логично  Структурирова-  но позволяет  решать | Цель и задачи соответствуют  направленности дополнительно-го образования и избранному виду деятельности.  Формулировки в целом  достаточно конкретны, имеются отдельные недочеты.  Содержание в целом логично  структурировано позволяет  решать  поставленные задачи. Может | Цель и задачи соответствуют  направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности.  Формулировки цели и задач нуждаются в уточнении.  Содержание  соответствует избранному виду  деятельности, однако его объем, логика изучения,  соотношение теоретических и  практических занятий | Цель и задачи не соответствуют направленности дополнительного образования и избранному виду деятельности.  Формулировки отличаются  обобщенностью и неопределен-  ностью.  Содержание программы нуждается в серьезной  корректировке. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | поставленные задачи.  Соотношение  теоретических и практических занятий оптимально. | нуждаться в  незначительной корректировке.  Соотношение  теоретических и практических занятий может быть  оптимизирова-но | нуждаются в переработке. |  |
| ***Результатив-ность образователь-ной программы. Умение проектировать материалы педагогического***  ***контроля и оценки освоения дополнитель-ной***  ***общеобразова-тельно й программы*** | Программа  ориентирована на конкретный  практический результат.  Планируемые результаты  соотносятся с  целями и задачами программы в том числе на  личностном и метапредметном уровнях.  Разработана  система оценки достижения планируемых результатов программы.  Представлены  Соответствую-щие методики  диагностики. | Программа  ориентирована на конкретный  практический результат.  Планируемые результаты  соотносятся с целями и  задачами.  Представлены отдельные  методики  диагностики. | Планируемые  результаты  соотносятся с целями и задачами  программы. Формулируются только на уровне предмета  деятельности. Способы оценки достижения планируемых  результатов программы не представлены или представлены  единично. | Планируемые  результаты не  соотносятся с целями и задачами программы либо их описание отсутствует. Не  раскрыты формы отслеживания  результативности. Не представлены  соответствующие  методики диагностики. |
| ***Умение***  ***проектировать методический инструмента-рий реализации программы.*** | Программа содержит  аргументиро-ванное обоснование  выбранных форм, методов и средств образователь-ной деятельности (в  соответствии с  целями и задачами) и организации  образовательно-го процесса. | Программа  содержит описание выбранных  форм, методов и средств  образователь-ной деятельности.  Имеются отдельные  неточности в их обосновании. | Описание методики  реализации программы поверхностно, ограничено  перечислением  названий методов и форм. | Представленные  методы и формы организации  образовательной деятельности не способствуют  достижению поставленных целей, либо их описание отсутствует. |

**Модуля 3 Безопасность жизнедеятельности в ДОЛ**

Защита сценария мероприятия по выбранной теме из план-сетки лагерной смены с использованием здоровьесберегающих технологий

**Задание:** разработать сценарий (конспект) творческого, спортивного, дискуссионного или массового отрядного дела (по выбору) и подобрать к нему необходимый дидактический материал.

**Цель:** реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности.

***Объект оценивания*** – сценарий (конспект) творческого, спортивного, дискуссионного или массового отрядного дела (по выбору)

***Предмет оценивания*:** Приобретение практического опыта в разработке и создании отрядных дел различной направленности, отрядной системы мотивации и стимулирования, инновационных игр на заданную тему.

**Структура описания отрядного дела:**

1. Название
2. Форма проведения
3. Время проведения
4. Место проведения
5. Цель и задачи, ожидаемые результаты
6. Необходимое материально-техническое обеспечение
7. Содержание (сценарий или сценарный план, конкурсные испытания)
8. Критерии оценки (при соревновании)
9. Методическое обеспечение (дидактические материалы, электронно- образовательные ресурсы)
10. Способы оценки результативности и рефлексии
11. Использованная литература

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | | | |
| **Отлично** | **Хорошо** | **Удовлетворительно** | **Неудовлетворительно** |
| ***Соответствие*** | Полное | Соответствие | Недостаточное | Не соответствие |
| ***отрядного дела*** | соответствие | отрядного дела | соответствие | отрядного дела |
| ***целям и задачам*** | отрядного дела | поставленным | отрядного дела | поставленным целям и |
| ***программы отряда*** | Поставлен-ным | целям и задачам с | поставленным целям | задачам |
|  | целям и задачам | небольшими | и задачам |  |
|  |  | корректировками. |  |  |
| ***Оригиналь-ность*** | Отрядное дело | Отрядное дело | Отрядное дело | Отрядное дело является |
| ***идеи отрядного*** | является | является грамотной | является типовым, | типовым, новизна не |
| ***дела, его новизна*** | авторской | адаптацией с | новизна выражена | выражена. |
|  | разработкой, | присутствием | слабо. |  |
|  | ярко выражена | элементов новизны |  |  |
|  | новизна и | и оригинальности |  |  |
|  | Оригиналь-ность | замысла. |  |  |
|  | замысла. |  |  |  |
| ***Учет возрастных*** | Отрядное дело | Возрастные | Возрастные | Возрастные |
| ***Психологичес-ких*** | разработано с | особенности | особенности | особенности детского |
| ***особенностей*** | учетом всех | детского | детского коллектива | коллектива не учтены. |
| ***детского*** | возрастных | коллектива учтены | учтены не |  |
| ***коллектива*** | особенностей | недостаточно | полностью. |  |
|  | детского | хорошо. |  |  |
|  | коллектива. |  |  |  |
| ***Использование*** | Представлено | Недостаточно | Слабо | Не представлены |
| ***различных*** | широкое | полно | представлены | активные приемы, |
| ***активных приемов,*** | разнообразие | представлены | активные приемы, | средства и виды |
| ***средств, видов*** | различных | активные приемы, | средства и виды | деятельности. |
| ***деятельности*** | активных | средства и виды | деятельности. |  |
|  | приемов, средств | деятельности. |  |  |
|  | и видов |  |  |  |
|  | деятельности. |  |  |  |
| ***Наличие*** | Дидактичес-кий | Дидактический | Дидактический | Дидактический |
| ***дидактического*** | материал | материал | материал | материал не |
| ***материала*** | представлен в | представлен в | представлен в | представлен в |
|  | необходимом | частичном для | недостаточном для | необходимом для |
|  | для проведения | проведения | проведения | проведения отрядного |
|  | отрядного дела | отрядного дела | отрядного дела | дела объеме. |
|  | объеме. | объеме. | объеме. |  |
| ***Возможность*** | Представлен-ный | Представлен-ный | Представленный | Представленный |
| ***оценки*** | Инструмента-рий | Инструмента-рий | Инструмента-рий | инструментарий не |
| ***результативности*** | позволяет | позволяет частично | позволяет | позволяет оценить |
| ***отрядного дела*** | оценить | оценить | недостаточно | результативность |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | результативность | Результатив-ность | оценить | отрядного дела. |
| отрядного дела в | отрядного дела. | Результатив-ность |
| полном объеме. |  | отрядного дела. |
| ***Обоснован-ность*** | Обоснованы | Обоснованы | Недостаточно | Не сформулированы |
| ***выводов и*** | выводы и даны | выводы и даны | обоснованы выводы | выводы и не даны |
| ***составленных*** | грамотные | грамотные | и рекомендации по | рекомендации по |
| ***рекомендаций*** | Рекоменда-ции по | рекомендации по | проведению | проведению отрядного |
|  | проведению | проведению | отрядного дела. | дела. |
|  | отрядного дела. | отрядного дела, |  |  |
|  |  | которые требуют |  |  |
|  |  | некоторой |  |  |
|  |  | корректировки. |  |  |

**Модуля 4 Игротехника**

Текст задания: **Самостоятельная работа**

**Задание 1**

Составьте и оформите в документ «Игротеку вожатого» следующего содержания на возраст

лет:

5 игр на знакомство;

5 игр на выявление интересов и потребностей детей, их ожиданий от смены;

5 игр на развитие навыков невербального общения;

5 игр на развитие коммуникативной культуры;

5 игр на принятие командного решения;

5 игр на командное взаимодействие;

5 игр на выявление лидеров в коллективе;

5 игр на развитие креативности;

5 игр на развитие внимания, памяти и мышления;

5 игр на повышения двигательной активности;

5 игр на развитие познавательной активности;

Спокойные игры в дождливую погоду;

Игры для заполнения паузы при ожидании начала мероприятия в зале;

Игры на свежем воздухе (на пляже, поляне).

Описание игры должно включать цель игры, количество участников игры, требования к игровому пространству, продолжительность, сопутствующие материалы. Каждый тип игр начинается с нового листа документа.

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | | | |
| 4 балла | 3 балла | 1 балл | 0 баллов |
| Наличие подборки игр для всех обозначен-ных целей. | Представлены все обозначенные в задании типы игр. Представленные игры соответствуют поставленным целям. | Представлены все обозначенные в задании типы игр. Представленные игры не в полном объеме соответствуют  поставленным целям. | Представлены не все обозначенные в задании типы игр. Представленные игры не в полном объеме соответствуют  поставленным целям. | Представлены не все обозначенные в задании типы игр.  Представлен-ные игры не соответствуют поставленным целям. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Методичес-кая грамотность. | В описание каждой игры  представлены все необходимые компоненты:   * цели * рекомендуе- * мый возраст участников * количество игроков, на которых рассчитана игра * место проведения   -  Продолжитель-ност ь игры   * необходимый реквизит правила игры Описание игры представлено с использованием   общеупотреби-мых педагогических терминов и   * доступно изложено для восприятия. | В описание каждой игры  представлены все необходимые компоненты:   * цели * рекомендуе-   мый возраст участников   * количество игроков, на которых рассчитана игра * место проведения   -  Продолжитель-ность игры   * необходимый реквизит * правила игры Описание игры представлено с использованием общеупотреби-мых педагогических терминов и * доступно изложено для восприятия и требует   незначительной корректировки. | В описании ряда игр  представлены не все необходимые компоненты.  Описание игры представлено с использованием общеупотребимых педагогических терминов, но требует существенной корректировки. | В описание большего количества игр не  представлен ы необходимые компоненты. Описание игры изложено дидактически не грамотно. |
| Качество оформления игротеки | Представленные игры полностью соответствуют требованиям оформления:   * аккуратность * творческий подход к играм разных целей * эстетика оформления * наглядность в изложении игр * дизайн. | Представленные игры соответствуют требованиям оформления с небольшими  корректировками:   * аккуратность * творческий подход к играм разных целей * эстетика оформления * наглядность в изложении игр * дизайн. | Представленные игры соответствуют требованиям оформления с существенной корректировкой:   * аккуратность * творческий подход к играм разных целей * эстетика оформления * наглядность в изложении игр * дизайн. | Представленные игры не соответствуют требованиям оформления:   * аккуратность * творческий подход к играм разных целей * эстетика оформления * наглядность в изложении игр * дизайн. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подбор материала для разных возрастных категорий  слушателей. | Представленные игры полностью соответствуют заданной возрастной категории слушателей. | Представленные игры полностью соответствуют заданной возрастной категории слушателей.  Часть игр требуют доработки в данной возрастной категории. | Не все  представленные игры соответствуют заданной возрастной категории. | Представленные игры не соответствуют заданной возрастной категории. |

**Задание 2**

Текст задания:

Выберите один лагерь из задания 1 и, проведя исследование, опишите его, отвечая на приведенные вопросы

Основная информация о деятельности лагеря

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Какой режим дня в лагере? |  |
| 2. Каковы особенности воспитательной работы и традиции в лагере? |  |
| 3. Сколько детей в каждом отряде? |  |
| 4. Как дети добираются до лагеря? |  |
| 5. Есть ли тематики программ в летний период? Какие темы будут  на ближайших летних сменах? |  |
| 6. Какова периодичность проведения отрядных и общелагерных мероприятий |  |
| 7. Особенности программы лагеря |  |
| 8. Какие кружки, секции работают на территории? В каком режиме? |  |
| 9. Как и где происходит первая встреча с детьми? |  |
| 10. Какие профессиональные требования к личности вожатого  предъявляются в данном лагере? |  |
| 11. Как и кто распределяет вожатых на отряды? |  |
| 12. Каков порядок прохождения медицинского осмотра вожатыми? |  |
| 13. Каков порядок предоставления выходных дней вожатым? |  |
| 14. Другая полезная информация |  |

**Критерии оценивания задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | | |
| 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| Наличие всех  Заполнен-ных ячеек. | Все ячейки заполнены | Не заполнена одна ячейка | Не заполнены 2 и более ячейки |
| Полнота ответа | Все ячейки заполнены полно и подробно | Несколько ячеек (до 3) заполнены кратко, информация  представлена неполно | Более 3 ячеек заполнены кратко, информация представлена неполно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Соответст-вие информации требованиям задания | Информация в каждой ячейке полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (до 2) не полностью соответствует  требованиям задания | Информация в некоторых ячейках (более 2) не соответствует требованиям задания |
| Качество оформления и грамотность | Задание оформлено аккуратно, понятно, выдержан стиль, не содержит ошибок. | Задание, в целом, оформлено аккуратно, содержит незначительное  ошибок. | Задание оформлено не аккуратно,  непоследовательно, его проверка затруднена.  Обучающийся допустил много серьезных ошибок. |

**Модуля 5 Правоведение**

**№ 1 В соответствии с законом «Об образовании в РФ» функция**  **воспитания возлагается на: (выбрать правильный ответ)**

1. семью;

2. персонал образовательного учреждения; администрацию образовательного учреждения;

3. педагогический персонал образовательного учреждения, родителей (их законных представителей).

**Ответ: 4**

**№ 2 В каких случаях присутствие медицинского работника, согласно требованиям СанПиН, в процессе организации мероприятия обязательно:**

**(выбрать правильный ответ)**

1. при организации экскурсии в другой населенный пункт;

2. при организации работ на пришкольном участке;

3. при организации спортивных соревнований;

4. при организации экологических акций.

**Ответ: 3**

**№ 3 Двигательная активность слушателей помимо уроков физической культуры может обеспечиваться вожатым за счет: (исключите лишний вариант ответа):**

1. физкультминуток в соответствии с рекомендуемым комплексом упражнений;

2. организованных подвижных игр на переменах;

3. внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

4. общешкольной зарядки.

**Ответ: 4**

**№ 4 К правилам успешного взаимодействия взрослых и детей не относится:**

1. взаимодействие должно быть неформальным;

2. взаимодействие должно быть строго регламентированным;

3. взаимодействие должно быть справедливым и объективным;

4. взаимодействие должно давать шанс на перспективу.

**Ответ: 2**

**№ 5 Локальные акты ОУ, которые в обязательном порядке должны содержать положения о правах и обязанностях педагогического работника - это:**

**(выберите несколько правильных ответов)**

1. правила внутреннего трудового распорядка;

2. устав учреждения;

3. положение об оплате труда работников ОУ;

4. должностная инструкция.

**Ответ: 1, 4**

**№ 6 Назовите формы организации деятельности, обеспечивающие контроль безопасности и здоровья воспитанников в летнем лагере.**

**(выбрать правильный ответ)**

1. вечерняя линейка, подведение итогов дня;

2. конкурс, викторина, соревнование;

3. праздник, КВН.

**Ответ: 1** 43

**№ 7 Отметьте, какой показатель не отражает результативность деятельности старшего вожатого. (исключите лишний вариант ответа)**

1. опыт воспитанников в организации социально - значимых дел;

2. количество проведенных с воспитанниками мероприятий;

3. позитивная динамика активности воспитанников в деятельности, организуемой старшим вожатым;

4. уважительное отношение воспитанников к вожатому и другим педагогам.

**Ответ: 2**

**№ 8 Основной международный правовой документ, в котором закреплены гарантии прав ребенка - это:**

1. конституция РФ;

2. женевская декларация прав ребенка;

3. закон «Об образовании»;

4. конвенция ООН.

**Ответ: 4**

**№ 9 При установлении контактов с родителями воспитанников педагог должен: (исключите лишний вариант ответа)**

1. осуществлять деятельность и проводить мероприятия, направленные на укрепление и повышение авторитета родителей;

2. проявлять доверие к воспитательным воздействиям родителей;

3. вовремя предъявлять родителям претензии;

4. в общении с родителями соблюдать педагогический такт, избегать неосторожного вмешательства в жизнь семьи.

**Ответ: 3**

**№ 10 Укажите, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, какое действие вожатого нарушает права воспитанника (выбрать правильный ответ)**

1. Организует выпуск газеты, отражающей разнообразие мнений воспитанников.

2. Читает СМС - сообщения воспитанника для понимания особенностей его общения.

3. Обращается к воспитаннику по имени.

4. Обеспечивает возможность свободно выражать свои взгляды по всем проблемам организации жизни детского коллектива.

5. Защищает воспитанника от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного, грубого обращения со стороны родителей, законных опекунов или любого другого лица, заботящегося о ребенке.

**Ответ: 2**

**№ 11 Укажите, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, какое действие вожатого нарушает права воспитанника.**

1. Называет всех воспитанников по фамилиям.

2. Организует выпуск газеты, отражающей разнообразие мнений воспитанников.

3. Организует досуг и отдых в соответствии с интересами ребенка.

**Ответ: 1**

**№ 12 Укажите, какая управленческая функция обеспечивает качественную постановку цели деятельности вожатого и позволяет осознать результативность.**

1. Организация
2. Анализ
3. Коррекция
4. Мотивация

**Ответ: 2**

**№ 13 Укажите неверный ответ. Во время диалога в конфликтной ситуации желательно придерживаться правил:**

1. соблюдайте такт, корректность по отношению к оппоненту;

2. будьте категоричны, отстаивая свою точку зрения, не допускайте сомнений в самом себе;

3. не перебивайте без надобности, сначала слушайте, а потом говорите;

4. в своих доводах опирайтесь на факты, а не на слухи и чужие мнения.

**Ответ: 2**

**.№ 14 Укажите неверный ответ. Этапы разрешения педагогической ситуации включают:**

1. диагностика ситуации и ее анализ;

2. выдвижение педагогических задач;

3. моделирование новой ситуации;

4. определение уровня сформированное™ личности учащегося и проявления ее индивидуальности.

**Ответ: 4**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Аттестация в форме тестирования

1. Какой период смены не приходится непосредственно на смену?
2. **Подготовительный**
3. Основной
4. Заключительный
5. Что является целью подготовительного периода?
   1. Создать условия для успешного раскрытия способностей каждого ребенка
   2. **Создать команду вожатых и комплекс мероприятий по смене**
   3. Создать условия для успешной реализации будущих смен
6. Если смена длится 21 день, сколько примерно длится организационный период?
   1. 1-2 дня
   2. **2-3 дня**
   3. 3-5 дней
7. Что является целью организационного периода?
   1. **Создать условия для успешной адаптации детей к лагерю**
   2. Познакомить детей с правилами лагеря и жестко им следовать
   3. Разобраться в обязанностях вожатого
8. Что является целью основного периода?
   1. **Развитие отряда как команды, в которой каждый ребенок может реализовать себя**
   2. Реализация созданного заранее комплекса мероприятий
   3. Создание условий для сплочения детей в рамках детского коллектива
9. Что является целью заключительного периода?
   1. Проанализировать смену и полученный опыт, создать задел на будущее
   2. **Проанализировать с детьми полученный ими опыт и создать условия для комфортной адаптации после лагеря**
   3. Проанализировать психологическое состояние каждого ребенка и проинформировать родителей о результатах смены
10. Как расшифровывается аббревиатура КТД?
    1. Креативное творчество детей
    2. **Коллективное творческое дело**
    3. Коммуникация с трудными детьми
11. Что обязательно нужно обсудить с детьми на этапе анализа КТД?
    1. Что получилось
    2. Что не получилось
    3. **Как мы будем применять наш опыт в дальнейшем**
12. Что такое Единые Педагогические Требования?
    1. Свод правил и нормативов, в соответствии с которыми действуют вожатые
    2. Должностная инструкция вожатого
    3. **Общие правила и подходы к детям, установленные в отдельной команде вожатых и принятые всеми вожатыми**
13. Какая задача не относится к заключительному периоду?
    1. Получить обратную связь от детей
    2. Организовать самые трогательные и яркие мероприятия
    3. **Проанализировать результаты смены с напарником**

*Тема Доврачебная помощь*

1. Что в первую очередь нужно соблюдать в режиме дня (и категорически нельзя нарушать)?
   1. **Время приема пищи**
   2. Подъем и отбой
   3. График уроков или тренировок
2. Что в первую очередь нужно учитывать при составлении плана дня (как для детей, таки для администрации)?
   1. Пожелания детей
   2. **Возможную погоду на завтра**
   3. Степень сплоченности отряда
3. Что необходимо указывать при составлении плана дня для детей?
   1. **Время и место проведения мероприятия**
   2. Дату и день недели
   3. Подпись вожатых
4. Сколько длится рекомендованный тихий час (по СанПиН)?
   1. 1 час
   2. **1 час 30 мин**
   3. 2 часа
5. Что способствует развитию самоуправления в детском коллективе?
   1. **Ситуация выбора и самостоятельное определение пути решения проблемы**
   2. Постоянный личный самоанализ каждого участника
   3. Обратная связь от вожатых
6. Что является обязательными составляющими работы на отряде в соответствии с принципами Педагогики общей заботы?
   1. **Доверительные отношения, самоуправление, творческая деятельность**
   2. Дисциплина, послушание, организованная деятельность
   3. Доверительные отношения, полная свобода детей в выборе деятельности
7. Какое из перечисленных мероприятий знакомит детей с правилами и традициями лагеря?
   1. вечер “Здравствуйте”
   2. линейка открытия смены
   3. **орг. хоз. сбор**
8. Что из перечисленного обязательно необходимо включить в отрядную работу орг. периода для успешной адаптации ребенка к жизни в лагере?
   1. **игры по территории**
   2. игры на сплочение
   3. спортивные игры
9. Какая задача не относится к организационному периоду?
   1. Познакомить детей с территорией лагеря
   2. **Познакомиться с родителями детей**
   3. Познакомить детей между собой
10. Что из перечисленного может быть причиной конфликта “ребенок-ребенок”?
    1. Дешевый авторитет вожатых
    2. Несогласие с позицией
    3. **Выяснение социальной значимости**
11. Что из перечисленного может быть причиной конфликта “вожатый-вожатый”?
    1. **Невыполнение должностных обязанностей**
    2. Несвоевременное решение конфликтов между детьми
    3. Выяснение социальной значимости
12. Каковы действия при решении конфликта “вожатый-ребенок”?
    1. Встать на позицию ребенка “я тебя понимаю…”
    2. Попросить напарника или администрацию разрешить ваш конфликт
    3. **Постараться понять истинную причину поведения ребенка и устранить ее**
13. Каковы действия при решении конфликта “вожатый-родители”?
    1. **Идти на опережение - активно общаться с родителями и информировать их о том, что происходит**
    2. Привлечь ребенка - попросить его рассказать родителям, какие вы с напарником хорошие
    3. Забрать у детей телефоны и давать общаться с родителями только когда дети “на подъеме”
14. Что из перечисленного необходимо делать на первом этапе работы с трудным ребенком?
    1. **Привлекать в помощники и контролировать соблюдение правил**
    2. Обозначать, что конкретно у ребенка не получается, и давать инструкции, как это можно сделать
    3. Ничего не делать, обеспечить безопасность и проинформировать родителей о ситуации и принятых мерах
15. Какой вариант решения конфликта считается конструктивным?
    1. Решать конфликт на уровне позиций
    2. **Искать компромисс интересов**
    3. Свернуть конфликт и взять тайм-аут
16. По какому номеру телефона нужно звонить в скорую с мобильного телефона?
    1. 03

**b. 112**

c. 911

1. Что необходимо сообщить оператору скорой помощи?
   1. имя и фамилию ребенка, название лагеря
   2. **пол, возраст, состояние ребенка, адрес или местонахождение (если точный адрес не установить)**
   3. ваши фамилию, имя и отчество
2. Ребенок жалуется на головную боль. Что НЕ стоит делать в этом случае?
   1. отвести его в медпункт
   2. дать ему отдохнуть в комнате
   3. **дать болеутоляющее из вожатской аптечки**
3. Что нужно в первую очередь проверить при оказании первой помощи?
   1. **наличие угрозы для себя**
   2. находится ли потерпевший в сознании
   3. характер травмы
4. Сколько раз за смену дети должны проходить обязательный медосмотр?
   1. Один
   2. Два
   3. **Три**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**Структура портфолио**

1. **Работа с органами самоуправления отряда (организация коллективной творческой жизни в отряде)**
   1. Работа с микроколлективом (звеном, экипажем, группой, бригадой).
   2. Виды отрядных сборов:
      1. сбор-старт;
      2. сбор-планирование;
   3. сбор подведения итогов (дня, события, дела, периода др.);
   4. сборы-«огоньки».
   5. Чередование Творческих Поручений- ЧТП.
   6. Совет дела.
   7. Творческая группа.
   8. Совет командиров.
   9. Командир микроколлектива.
   10. Командир отряда.
   11. Дежурный командир.
2. **Коллективные творческие дела - КТД**
   1. КТД организаторские.
   2. КТД познавательные.
   3. КТД военно-спортивные.
   4. КТД спортивные.
   5. КТД культурологические.
3. **Игры с отрядом**
4. Игры в автобусе, поезде.
5. Игры на плохую погоду. Игры в помещении.
6. Игры на воздухе. Игры на прогулке.
7. Игры с залом.

6. Длительная игра на смену.

1. **Песни**
2. Песни строевые.
3. Песни спортивные.
4. Песни о дружбе.
5. Песня – гимн отряда.
6. Песни у костра.
7. Хорошие песни.
8. **Речёвки, кричалки.**

**Критерии оценивания портфолио**

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»:** основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочѐты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объѐм; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности, материал представлен лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании.

Оценка **«неудовлетворительно»:** – практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**Итоговая аттестация (квалификационный экзамен)**

**Итоговая аттестация**

**Теоретическая часть:**

1. **Детский оздоровительный лагерь это-**
2. **Критерии определения эффективности процесса социализации ребёнка в условиях детского оздоровительного центра:**

А) Ценностно-ориентационный Б) Коммуникативный

В) Познавательно-преобразовательный Г) Научно-образовательный

Уберите лишнее, ответ:

1. **Под социальной значимостью ребёнка, понимается его стремление к …. ?**

А) Самореализации Б) Общению

В) Лидирующей позиции в обществе Г) Отстранению от общей позиции

1. **Сколько дней длится летняя оздоровительная смена?**

А) 24

Б) 14

В) 12

Г) 21

1. **Это переход из одной жизни в другую. Конечно, для некоторых детей этот переход происходит легко, почти незаметно. Но для отдельных ребят этот процесс настолько мучителен, настолько**

**тревожен, что они не выдерживают и при первом же появлении в лагере родителей устраивают**

**«концерт» со слезами, заявлениями «здесь все плохо» и требованием сейчас же уехать домой.**

А) Подготовительный этап

Б) Оргпериод

В) Основной период

Г) Заключительный период

1. **Роль вожатого на этом этапе усиливается, он снова становится главным организатором жизнедеятельности в отряде.**

А) подготовительный этап

Б) Оргпериод

В) Основной период

Г) Заключительный период

1. **Отличаются большой жизнерадостностью, внутренней уравновешенностью, постоянным стремлением к активной практической деятельности.**

А) 7-8 лет

Б) 9-10 лет

В) 11-13 лет

Г) 15-16 лет

1. **Они перерастают свою угловатость, неуклюжесть. Формируются привычки**

**Характер к этому возрасту уже, как правило, сформирован, но неустойчивая самооценка, комплексы.**

А) 7-8 лет

Б) 9-10 лет

В) 11-15 лет

Г) 16-17 лет

1. **Как необходимо действовать вожатому в отношении ребенка младшего возраста (6-8 лет), если он раздражителен, тоскует по дому и постоянно плачет?**

Выберите один ответ.

А) Давать нагрузку с учетом физического здоровья, без акцентирования на этом внимания

Б) Не оставлять одного в темноте

В) Отвлечь интересными делами, переключить внимание, дать какое-либо задание, чтобы ребенок почувствовал себя нужным в новом коллектив

1. **Выберите характеристики, не относящиеся к возрасту 13-15 лет, проявляемые в ДОЛ**

Выберите один ответ.

А) умеют отстаивать свою точку зрения

Б) больше говорят, чем делают; если делают, то, в основном, напоказ

В) «отрыв по максимуму» в лагере

Г) сложность взаимоотношений между полами

1. **Как должна быть организована дисциплина в первые дни в отряде для обеспечения успешного взаимодействия вожатого и ребенка?**

Выберите один ответ.

А) Если ребята что-либо выполнят, сделают, то и вожатый выполнит свое обещание Верно

Б) «В ежовых рукавицах, чтобы дети не сели на шею»

В) Крепкая, сознательная дисциплина

Г) Дисциплина внешняя, связанная с подавлением или подкупом

1. **Выделите характеристики, отражающие особенности временного объединения**

Выберите по крайней мере один ответ:

А) референтность членов объединения, высокий уровень сплоченности Неверно

Б) автономность существования Верно

В) размеренный ритм деятельности и коммуникаций Неверно

Г) кратковременность существования Верно

Д) сборность состава

1. **Какие из перечисленных признаков НЕ относятся к феномену «детский лагерь»?:**

Выберите один ответ.

А) преемственность

Б) романтика приключений

В) атмосфера творчества

Г) временный детский коллектив

Д) позитивные межличностные отношения

Е) живое общение

Ж) уход от реальности Верно

З) свобода от школы и родителей

1. **Детская группа:**

А) Ассоциация

Б) конгломерат

В) автономия

Г) Ассоциация

Д) Корпорация

Е) Коллектив

**Расставьте в правильном хронологическом порядке, согласно логике развития коллектива Ответ:**

1. **Особенности ВДК:**

А) Повышенная коммуникативность

Б) Четко обозначенная функциональность

В) Разобщённость

Г) Не имеет общих интересов

Д) Функциональность выстраивается под каждого индивидуально и может меняться в ходе развития смены

**Выберите один или несколько вариантов ответа.**

**Практическая часть.**

1. **Назовите периоды развития смены:**
2. **ВДК это? (расшифруйте аббревиатуру)**
3. **Какие задачи вожатому необходимо решить в первый день после заезда детей на смену?**
4. **Какие задачи вожатый решает на второй день, после заезда детей на оздоровительную смену?**
5. **Сколько длится основной период лагерной смены?**
6. **Какие задачи вожатый выполняет в основной период летней смены**
7. **Какие есть особенности проведения последнего отрядного огонька смены? Какие варианты его проведения, вы можете предложить?**
8. **Охарактеризуйте вторую стадию развития ВДК?**
9. **Какие виды педагогического взаимодействия применяются в ДОЛ?**
10. **Что такое индивидуализация в рамках педагогической поддержки? На чём выстраивается работы педагога по индивидуализации ребёнка?**
11. **Что обеспечивает реальность самоуправления в ДОЛ?**
12. **В самоуправлении важно: чередование творческих поручений или стабильность, а также несменяемость управляющих? Почему?**
13. **Отрядный огонёк, это?**
14. **Какие правила отрядного огонька вы знаете?**
15. **Отрядный уголок, какие задачи решает? Какие элементы являются обязательной составляющей отрядного уголка?**

**Приложения**

**Оценка выполнения и защиты проекта лагерного мероприятия**

Цель: оценка умения разработки сценария спортивно-

оздоровительной, конкурсно-игровой, интеллектуально-игровой программы

или разработку тематического дня (по выбору).

Программы могут быть различными по форме (концерт, дискуссия,

эстафета, игра по станциям, театрализованное представление, конкурсная

программа, деловая игра и т.д.). Форма воспитательного дела должна быть

описана по следующему плану:

1. Название.

2. Авторство.

3. Цель воспитательного дела.

4. Характеристика участников (количество, возраст, при необходимости -

соотношение мальчиков и девочек, уровень подготовки).

5. Время и место проведения (продолжительность программы, возможное

дополнительное время на подготовку участников, место: в помещении

или на улице проводится дело).

6. Оформление. Художественное (рекомендации по оформлению сцены,

помещения, афиши, пригласительных билетов, внешнего вида ведущих,

участников и др.), музыкальное (наличие аппаратуры, музыкального

сопровождения), световое (возможные световые спецэффекты).

7. Реквизит. Что используется при проведении конкурсов, игр, выполнении

заданий (перечень предметов, количество экземпляров).

8. Жюри. Как формируется и готовится (при необходимости).

9. Форма и правила подведения итогов, награждение. Критерии оценки,

максимальный балл, форма поощрения и т.д.

10. Идея программы. Воображаемая ситуация, сюжет, например,

путешествие, ярмарка и т.п.

11. Игровая задача в рамках сюжета. Что должны сделать участники в

ходе игры для победы, например, найти клад, быстрее, чем другая

команда выполнить задание, спасти героя и т.д.

12. Игровые роли, команды. Каким образом распределяются игровые

роли, количество человек в команде, каким образом они формируются и

т.д.

13. Домашнее задание участникам (при необходимости).

14. Ход программы. Описание игр и конкурсов в определенном порядке,

связки между ними и т.п.

15. Рекомендации организаторам. Что необходимо сделать, чтобы дело

прошло на ура, о чем необходимо знать и помнить.

16. Используемая литература.

17. Приложения (при необходимости). Например, варианты маршрутных

листов в играх по станциям, варианты дипломов при награждении и т.д.

**Контрольно-тестовое задание к модулю «Правоведение»**

**№ 1 В соответствии с законом «Об образовании в РФ» функция воспитания возлагается на: (выбрать правильный ответ)**

1. семью;

2. персонал образовательного учреждения; администрацию образовательного учреждения;

3. педагогический персонал образовательного учреждения, родителей (их законных представителей).

**Ответ: 4**

**№ 2 В каких случаях присутствие медицинского работника, согласно требованиям СанПиН, в процессе организации мероприятия обязательно:**

**(выбрать правильный ответ)**

1. при организации экскурсии в другой населенный пункт;

2. при организации работ на пришкольном участке;

3. при организации спортивных соревнований;

4. при организации экологических акций.

**Ответ: 3**

**№ 3 Двигательная активность слушателей помимо уроков физической культуры может обеспечиваться вожатым за счет: (исключите лишний вариант ответа):**

1. физкультминуток в соответствии с рекомендуемым комплексом упражнений;

2. организованных подвижных игр на переменах;

3. внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

4. общешкольной зарядки.

**Ответ: 4**

**№ 4 К правилам успешного взаимодействия взрослых и детей не относится:**

1. взаимодействие должно быть неформальным;

2. взаимодействие должно быть строго регламентированным;

3. взаимодействие должно быть справедливым и объективным;

4. взаимодействие должно давать шанс на перспективу.

**Ответ: 2**

**№ 5 Локальные акты ОУ, которые в обязательном порядке должны содержать положения о правах и обязанностях педагогического работника - это:**

**(выберите несколько правильных ответов)**

1. правила внутреннего трудового распорядка;

2. устав учреждения;

3. положение об оплате труда работников ОУ;

4. должностная инструкция.

**Ответ: 1, 4**

**№ 6 Назовите формы организации деятельности, обеспечивающие контроль безопасности и здоровья воспитанников в летнем лагере.**

**(выбрать правильный ответ)**

1. вечерняя линейка, подведение итогов дня;

2. конкурс, викторина, соревнование;

3. праздник,

4. КВН

**Ответ: 1** 43

**№ 7 Отметьте, какой показатель не отражает результативность деятельности старшего вожатого. (исключите лишний вариант ответа)**

1. опыт воспитанников в организации социально - значимых дел;

2. количество проведенных с воспитанниками мероприятий;

3. позитивная динамика активности воспитанников в деятельности, организуемой старшим вожатым;

4. уважительное отношение воспитанников к вожатому и другим педагогам.

**Ответ: 2**

**№ 8 Основной международный правовой документ, в котором закреплены гарантии прав ребенка - это:**

1. конституция РФ;

2. женевская декларация прав ребенка;

3. закон «Об образовании»;

4. конвенция ООН.

**Ответ: 4**

**№ 9 При установлении контактов с родителями воспитанников педагог должен: (исключите лишний вариант ответа)**

1. осуществлять деятельность и проводить мероприятия, направленные на укрепление и повышение авторитета родителей;

2. проявлять доверие к воспитательным воздействиям родителей;

3. вовремя предъявлять родителям претензии;

4. в общении с родителями соблюдать педагогический такт, избегать неосторожного вмешательства в жизнь семьи.

**Ответ: 3**

**№ 10 Укажите, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, какое действие вожатого нарушает права воспитанника (выбрать правильный ответ)**

1. Организует выпуск газеты, отражающей разнообразие мнений воспитанников.

2. Читает СМС - сообщения воспитанника для понимания особенностей его общения.

3. Обращается к воспитаннику по имени.

4. Обеспечивает возможность свободно выражать свои взгляды по всем проблемам организации жизни детского коллектива.

5. Защищает воспитанника от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного,

грубого обращения со стороны родителей, законных опекунов или любого другого лица, заботящегося о ребенке.

**Ответ: 2**

**№ 11 Укажите, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, какое действие вожатого нарушает права воспитанника.**

1. Называет всех воспитанников по фамилиям.

2. Организует выпуск газеты, отражающей разнообразие мнений воспитанников.

3. Организует досуг и отдых в соответствии с интересами ребенка.

**Ответ: 1**

**№ 12 Укажите, какая управленческая функция обеспечивает качественную постановку цели деятельности вожатого и позволяет осознать результативность.**

1. Организация
2. Анализ
3. Коррекция
4. Мотивация

**Ответ: 2**

**№ 13 Укажите неверный ответ. Во время диалога в конфликтной ситуации желательно придерживаться правил:**

1. соблюдайте такт, корректность по отношению к оппоненту;

2. будьте категоричны, отстаивая свою точку зрения, не допускайте сомнений в самом себе;

3. не перебивайте без надобности, сначала слушайте, а потом говорите;

4. в своих доводах опирайтесь на факты, а не на слухи и чужие мнения.

**Ответ: 2**

**№ 14 Укажите неверный ответ. Этапы разрешения педагогической ситуации включают:**

1. диагностика ситуации, ее анализ;

2. выдвижение педагогических задач;

3. моделирование новой ситуации;

4. определение уровня сформированности личности учащегося и проявления ее индивидуальности.

**Ответ: 4**

**Задания для самостоятельной работы**

***Раздел 1. Введение в профессию «вожатый».***

* 1. Проведение самодиагностики по выявлению профессионально важных качеств личности вожатого.
  2. Составление плана саморазвития профессионально важных личностных качеств.
  3. Знакомство с нормативными документами.
  4. Решение тестовых заданий по теме.

**Раздел 2. *Смена в детском лагере***

1. Составление таблицы «Логика развития лагерной смены».
2. Разработка легенды, игрового сюжета, словаря смены, экономической модели.

**Раздел 3. *Режимные моменты***

1. Составление таблицы «План дня с рекомендациями к действию». 2.Пополнение методической копилки техниками, способствующими

адаптации детей и соблюдению ими режима лагеря.

1. Разработка системы мотивации в отряде, наказания и поощрения.
2. Решение педагогических ситуаций. 5.Выполнение тестовых заданий по теме.

**Раздел 4. *Основы безопасности жизни***

1. Решение проблемных задач.
2. Разработка и подбор творческих форм привлечения детей к соблюдению правил безопасного пребывания в лагере.
3. Выполнение тестовых заданий по теме.

**Раздел 5. *Временный детский коллектив***

1. Изучение литературы. Конспектирование.
2. Составление таблицы «Стадии развития детского коллектива»
3. Разработка системы самоуправления в отряде.
4. Решение педагогических ситуаций.
5. Выполнение текстовых заданий по теме.

**Раздел 6. *Возрастная психология ребенка***

1. Изучение литературы. Конспектирование.
2. Составление таблицы «Возрастные особенности детей».
3. Решение педагогических ситуаций. 4.Выполнение тестовых заданий по теме.

5.Разаработка правил работы с «трудными» детьми.

**Раздел 7. *Взаимодействие с напарником (общение в коллективе).***

1. Изучение и конспектирование литературы.
2. Составление схемы «Эффективное взаимодействие».
3. Выполнение тестовых заданий по теме.
4. Решение проблемных задач.

**Раздел 8. *Игровые технологии***

1.Заполнение таблицы «КТД».

2.Подборка легенд, притч на огонек.

1. Разработка тематических огоньков.
2. Выполнение заданий по игровому конструированию.
3. Решение педагогических ситуаций. 6.Выполнение тестовых заданий по теме. **Раздел 9. *Сценическое искусство***
4. Разработка сценария общелагерного мероприятия.
5. Выполнение творческих заданий по теме.

**Раздел 10. *Прикладное творчество***

1. Разработка отрядного уголка.
2. Разработка плана кружка, студии. Творческая презентация своего кружка, студии.
3. Выполнение творческих заданий.