

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27 03 2019

№ 407/БК

г. Тверь

Об утверждении Регламента проведения Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2019 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.01.2019 № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп «Об утверждении Положения о Министерстве образования Тверской области» приказываю:

1. Утвердить Регламент проведения Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области (далее – Регламент), в 2019 году (прилагается).

2. Директору государственного бюджетного учреждения Тверской области «Центр оценки качества образования» обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2019 году в соответствии с Регламентом.

3. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных образований Тверской области, руководителям общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2019 году в соответствии с Регламентом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Тверской области, начальника управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области Скворцову Н.Н.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр образования
Тверской области



Ю.Н. Коваленко

Приложение к приказу
Министерства образования
Тверской области
от 27.03.2019 № 407/СК

Регламент
проведения Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 11 классах
общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской
области, в 2019 году

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 11 классах общеобразовательных организаций (далее – ОО) Тверской области.

2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) в области проведения ВПР.

3. Проведение ВПР, предусматривающее предоставление ОО единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений, направлено на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации, поддержки введения федеральных государственных образовательных стандартов. Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по соответствующим предметам, предоставляемые Рособрнадзором.

4. Руководство и координацию проведения ВПР осуществляет Министерство образования Тверской области.

5. Организационно-техническое сопровождение проведения ВПР осуществляет государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования».

6. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется через федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) на портале <https://fisoko.obrnadzor.gov.ru>.

7. Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения, перепроверок и проверок работ обучающихся муниципальными и (или) региональными предметными комиссиями, сопоставлением результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

8. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ ее развития.

9. Использование результатов ВПР для выставления годовых отметок обучающимся, а также для оценки деятельности учителей, ОО, муниципальных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, не предусмотрено.

Раздел II Участники ВПР

10. Участниками ВПР являются обучающиеся 4, 5, 6, 7, 11 классов общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

11. В 2019 году в ВПР в штатном режиме участвуют обучающиеся 4, 5, 6 классов; в режиме апробации – обучающиеся 7, 11 классов.

12. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья. Решение об участии в ВПР обучающихся данной категории принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подтверждается письменно.

Раздел III Организация проведения ВПР

13. Всероссийские проверочные работы проводятся в сроки, утвержденные Рособрнадзором.

14. Министерство образования Тверской области назначает регионального координатора ВПР, осуществляющего подготовку и мониторинг хода проведения ВПР в общеобразовательных организациях Тверской области.

15. Руководитель муниципального органа управления образованием назначает муниципального координатора ВПР, осуществляющего подготовку и мониторинг хода проведения ВПР на территории муниципального образования.

16. Руководитель ОО в целях координации проведения ВПР в ОО и обеспечения соблюдения графика работ:

1) назначает школьного координатора ВПР, осуществляющего подготовку и проведение ВПР в ОО, технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры; организаторов в каждый учебный кабинет, в котором находятся участники ВПР;

2) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке проведения ВПР;

3) проводит разъяснительную работу с учителями и родителями (законными представителями) об обеспечении объективности результатов;

4) обеспечивает организацию общественного наблюдения за ходом проведения ВПР;

5) обеспечивает сохранность актов общественного наблюдения за ходом проведения ВПР в срок до конца календарного года.

Раздел IV Проведение ВПР в ОО

17. Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в общеобразовательной организации:

1) скачивает незашифрованный архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО:

для каждой ОО варианты для проведения ВПР в 4 классах по русскому языку, математике, окружающему миру и в 5 классах по русскому языку, математике сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР (архив с материалами, критерии и форма сбора результатов доступны не позднее, чем за 4 дня до начала ВПР (рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы));

для проведения ВПР в 5-х классах (история, биология), в 6, 7 и 11 классах школьный координатор скачивает зашифрованный архив с материалами и формы сбора результатов (архив доступен не позднее, чем за 3 дня до начала ВПР. В день проведения ВПР получает шифр для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР в 7:30 по местному времени и критерии оценивания ответов после 14:00);

2) скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников проведения ВПР;

3) распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников; разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

4) обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;

5) распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в общеобразовательной организации по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту;

6) организует проверку ответов участников в соответствии с критериями оценивания и заполнение электронных форм сбора результатов;

7) обеспечивает загрузку форм сбора результатов в систему ФИС ОКО;

8) обеспечивает контроль за организацией и проведением ВПР;

9) проводит анализ обеспечения объективности проведения ВПР в ОО по форме согласно приложению 2 к настоящему регламенту по окончании проведения всех проверочных работ.

18. Организаторы проведения ВПР в соответствующих аудиториях:

1) проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;

2) получают от школьного координатора материалы для проведения ВПР;

3) организуют выполнение участниками работы:

выдают каждому участнику код (произвольно из имеющихся), действующий на все предметы ВПР;

в процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

следят за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

4) выдают комплекты ВПР участникам;

5) обеспечивают порядок в аудитории во время проведения ВПР;

6) собирают работы участников по окончании работы и передают их школьному координатору.

19. Технический специалист ОО (при наличии) совместно со школьным координатором загружает электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в сроки, установленные Рособрнадзором.

Раздел V

Проверка ВПР и их оценивание

20. Проверка и оценивание проверочных работ может осуществляться на следующих уровнях:

1) школьной экспертной комиссией с привлечением учителей основной и старшей школы по соответствующим предметам;

2) муниципальной экспертной комиссией;

3) региональной экспертной комиссией;

21. Проверка работ проводится не позднее сроков, установленных Рособрнадзором, по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

22. При проверке работ может использоваться перекрестная проверка между общеобразовательными организациями.

23. Для обеспечения объективности результатов может быть организована перепроверка работ на муниципальном и (или) региональном уровнях.

Раздел VI

Получение результатов ВПР

24. Региональный координатор скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО региона в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»), проводит анализ результатов.

23. Муниципальный координатор скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО муниципалитета в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»), проводит анализ результатов.

24. Школьный координатор скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»), с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами, проводит детальный анализ результатов.

Приложение 1 к Регламенту
 проведения Всероссийских
 проверочных работ в 4,5,6,7,11 классах
 общеобразовательных организаций,
 расположенных на территории Тверской
 области, в 2019 году

Акт

общественного наблюдателя за проведением ВПР в общеобразовательной организации

(наименование общеобразовательной организации (далее – ОО), муниципального
 образования Тверской области

ФИО наблюдателя, категория (специалист муниципального органа управления
 образованием, учитель (предмет, наименование ОО), родитель и пр.)

Дата проведения ВПР _____

Предмет _____

Класс с указанием литеры _____

Количество участников ВПР _____

ФИО организатора в аудитории _____

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

1. На стенах аудитории расположены справочные материалы по предмету

2. Не проведен инструктаж для участников ВПР

Проведение ВПР в ОО

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОО не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)

2. При выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались учебниками, рабочими тетрадями, справочниками

3. Оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в аудитории

4. Использование мобильных телефонов участниками ВПР

5. Использование мобильных телефонов организаторами в аудитории

6. Участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания времени выполнения работы

7. Материалы после проведения проверочной работы не переданы школьному координатору ВПР для организации последующей проверки

Комментарии по итогам общественного наблюдения в ОО:

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись

ФИО

Дата составления акта: _____

Приложение 2 к Регламенту
 проведения Всероссийских
 проверочных работ в 4,5,6,7,11 классах
 общеобразовательных организаций,
 расположенных на территории Тверской
 области, в 2019 году

Форма анализа обеспечения объективности проведения ВПР в
 общеобразовательной организации

Наименование муниципального образования Тверской области

Наименование общеобразовательной организации

№ п/п	ВПР (класс, предмет)	Дата проведения	Количество		Количество общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур	Участие общественных наблюдателей при проверке работ обучающихся			Наличие замечаний	
			клас- сов	ауди- торий		во всех классах	частично (указать классы)	не было (указать классы)	да	нет
1										
2										
...										

Подпись руководителя
 муниципального органа управления
 образованием